



Als leistungsstarkes Unternehmen und größte Vermieterin der Stadt sind wir seit 100 Jahren auf dem Heidelberger Immobilienmarkt aktiv. Wir bewirtschaften und entwickeln unseren Bestand von rund 7.200 Mietwohnungen sozial und ökologisch zukunftsfähig und erbringen Bauleistungen für Spezialimmobilien sowie für Kultur- und Sporteinrichtungen. Darüber hinaus sind wir als Bauträger, Wohnungseigentumsverwalter, Facility-Manager und Sanierungsträger nach BauGB tätig. Wir unterstützen wirkungsvoll die Ansprüche an Wohn- und Lebensqualität in Heidelberg.

**Wir suchen ab sofort Verstärkung in unserem Geschäftsbereich Technisches Bestandsmanagement & Facility Management in Vollzeit einen**

## **Bestandstechniker (m/w/d) für die Technische Gebäudeausrüstung**

### **Ihre Aufgabe**

Für die Bestands- und Neubauobjekte der GGH und Ihre Tochter BSG sind Maßnahmen im Bereich der Technischen Gebäudeausrüstung durchzuführen. Es handelt sich um Wohn-, Gewerbe- und Bürobauten, Kitas, Schulen, Sport- und Kulturgebäude im Heidelberger Raum. Der Schwerpunkt liegt hierbei bei Heizungs-, Klima-, Lüftungs-, Gebäudeleit-, Brandschutz-, Schwach- und Starkstromtechnik. Ihre Aufgabe wird es sein, den Anlagenbetrieb nach energetischen-, wirtschaftlichen- und Verfügbarkeitskriterien zu optimieren. Zum weiteren Aufgabenspektrum gehört das Erstellen von Leistungsverzeichnissen, Ausschreiben von Betriebs- und Wartungsverträgen, wie auch die Koordination externer Handwerker- und Wartungsfirmen. Ebenso übernehmen Sie das Kontrollieren der erbrachten Leistung und das Prüfen der Abrechnungen.

### **Ihr Profil**

Sie verfügen idealerweise über ein erfolgreich absolviertes Hochschulstudium zum Master / Bachelor oder Diplomingenieur (FH) im Bereich Gebäudeausrüstung, Versorgungstechnik, Haustechnik oder haben eine vergleichbare Qualifikation. Ein ausgeprägtes Qualitäts- und Kostenbewusstsein sowie Termintreue, Leistungsbereitschaft und Eigeninitiative zeichnen Sie aus. Sie arbeiten sorgfältig und selbständig, verfügen über ein verbindliches und sicheres Auftreten, sind Team- und Kommunikationsfähig und haben gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen. Einen Führerschein der Klasse B setzen wir voraus.

### **Unser Angebot**

Sie werden Teil eines innovativen Immobilienunternehmens mit motivierten und engagierten Mitarbeitern. Die tarifliche und mit Leistungskomponenten versehene Vergütung nach dem Manteltarifvertrag für die Beschäftigten der Wohnungswirtschaft und vielfältige soziale Leistungen wie betriebliche Altersvorsorge, Unfallversicherung, Jobticket, betriebliches Gesundheitsmanagement machen diese Position wirtschaftlich attraktiv. Dasselbe gilt für das Arbeitsumfeld. Wir legen sehr viel Wert auf Qualifikation und Weiterbildung sowie Entwicklung der persönlichen Fähigkeiten und unterstützen dies auch mit individuellen Maßnahmen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte richten Sie Ihre vollständigen Unterlagen an die Geschäftsführung, gerne auch elektronisch an **personal@ggh-heidelberg.de**.

Die Informationspflicht gemäß DSGVO finden Sie in der Datenschutzerklärung auf unserer Webseite [www.ggh-heidelberg.de/datenschutz](http://www.ggh-heidelberg.de/datenschutz).

**Gesellschaft für Grund- und Hausbesitz mbH Heidelberg**  
**Bergheimer Straße 109, 69115 Heidelberg**

[www.ggh-heidelberg.de](http://www.ggh-heidelberg.de)

**GGH**  
Wohnen in bester Gesellschaft