

Als leistungsstarkes Unternehmen und größte Vermieterin der Stadt sind wir seit 100 Jahren auf dem Heidelberger Immobilienmarkt aktiv. Wir bewirtschaften und entwickeln unseren Bestand von rund 7.300 Mietwohnungen sozial und ökologisch zukunftsfähig und erbringen Bauleistungen für Spezialimmobilien sowie für Kultur- und Sporteinrichtungen. Darüber hinaus sind wir als Bauträger, Wohnungseigentumsverwalter, Facility-Manager und Sanierungsträger nach BauGB tätig. Wir unterstützen wirkungsvoll die Ansprüche an Wohn- und Lebensqualität in Heidelberg.

Wir suchen zur Verstärkung unserer Stabsstelle „Kaufmännische Steuerung und Controlling“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

## Sachbearbeiter (m/w/d) Controlling

### Ihre Aufgabe

- Mitwirkung bei der Unternehmensplanung und –Entwicklung
- Controlling und Berichtswesen
- Pflege Risikomanagement
- Mitwirkung bei der Pflege des Portfoliomanagements
- Controlling von Bauprojekten
- Mitwirkung bei Aufbau und Weiterentwicklung des Plan- und Berichtswesens der Tochterunternehmen

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes immobilienwirtschaftliches, betriebswirtschaftliches (Fach-/BA-) Studium mit den Schwerpunkten Controlling oder Rechnungswesen oder eine wohnungswirtschaftliche Ausbildung mit Zusatzqualifikation
- Erste Berufserfahrungen im Bereich Controlling
- Sehr gute Kenntnisse in Excel und souveräne Anwendung des MS-Office-Paketes
- Kenntnisse der wohnungswirtschaftlichen Software Wodis Sigma wünschenswert
- Ausgeprägtes Qualitäts- und Kostenbewusstsein sowie Termintreue
- Analytische/konzeptionelle Denkweise
- Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Fähigkeit, Unternehmensziele und –Aktivitäten prägnant und strukturiert zu vermitteln
- Gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeit
- HGB Kenntnisse

### Unser Angebot

- Innovatives Immobilienunternehmen mit motivierten und engagierten Mitarbeitern
- Tarifliche und mit Leistungskomponenten versehene Vergütung
- Vielfältige soziale Leistungen wie betriebliche Altersvorsorge, Unfallversicherung, Jobticket, betriebliches Gesundheitsmanagement
- Individuelle Qualifikations- und Weiterbildungsangebote

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.** Bitte richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Frau Kerstin Kunze, gern elektronisch an [personal@ggh-heidelberg.de](mailto:personal@ggh-heidelberg.de).

Die Informationspflicht gemäß **DSGVO** finden Sie in der Datenschutzerklärung auf unserer Webseite <http://www.ggh-heidelberg.de/datenschutz>.

Gesellschaft für Grund- und Hausbesitz mbH Heidelberg  
Bergheimer Straße 109, 69115 [www.ggh-heidelberg.de](http://www.ggh-heidelberg.de)

